

# Kinderverzorg(st)er voor Nederlandstalige crèches en ontvangplaatsen voor het jonge kind

## Werkgever

Met ongeveer 3800 personeelsleden en een uitgebreid onderwijsnet kan de Stad Brussel beschouwd worden als één van de belangrijkste werkgevers van het Brussels Gewest.

De afdeling voor het Jonge Kind van het Departement Demografie heeft tot doel dagelijks meer dan 1100 kinderen terecht in de 17 Franstalige en 6 Nederlandstalige crèches, 3 peuterscholen en nog eens 3 tijdelijke onthaalplaatsen van de Stad Brussel.

## Functie

### MISSIES

In het kader van het pedagogische project en in partnerschap met de ouders begeleid ik het kind pas me aan zijn ritme en noden aan, in een gestructureerde en beveiligde omgeving. Je werkt samen en lever een bijdrage aan het scheppen van een rustige en ludieke sfeer ter bevordering van de ontwikkeling en het welzijn van de kinderen

### VOORNAAMSTE TAKEN

- Je begeleidt kinderen van minder dan 3 jaar tijdens hun dagelijkse ontwikkeling
- Je staat in voor het onthaal van de kinderen en hun ouders
- Je zorgt ervoor dat de kinderen ververst en gewassen worden, je geeft hen te eten
- Je bereidt pedagogische speelactiviteiten voor
- Je richt de leefruimte in en je verdeelt de informatie

## Profiel

### VEREIST DIPLOMA

- Je bent in het bezit van een diploma hoger secundair onderwijs kinderverzorg, certificaat van begeleider in de kinderopvang, bache kleuteronderwijs of tweede jaar van de derde graad gezondheids- en welzijnswetenschappen

### PROFIEL

- Je bent stressbestendig, flexibel en kan prioriteiten stellen
- Je werkt met integriteit en professionalisme en je kan je emoties beheersen

## Taal

NL

## Aanbod

### AANBOD

- Voltijds contract van **onbepaalde duur**
- Wedde in functie van eventuele relevante ervaring: maandelijks brutoloon (volgens de actuele index) minimum 2007.75EUR (e verhoogd in functie van eerdere professionele ervaring, de gezinssituatie)
- Extralegale voordelen: maaltijdcheques, gratis MIVB-abonnement, tussenkomst in de vervoerskosten (NMBS, De Lijn, TEC en f mogelijkheid aan te sluiten bij een hospitalisatieverzekering
- Regelmatige bijscholing
- Betaling van het remgeld door de Stad bij medische verzorging voor jou en je gezin in het UVC Brugmann, het UMC Sint-Pieter Bordetinstituut en het UKZKF (Universitair Kinderziekenhuis Koningin Fabiola)

### INLICHTINGEN

- bij het Departement HR – Cel Werving  
Administratief Centrum  
Anspachlaan 6 (13de verdieping)  
1000 Brussel  
02 279 24 20
- openingsuren: dagelijks van 8u30 tot 12u30, op woensdag tot 14u
- [www.brussel.be](http://www.brussel.be)

### SOLLICITEREN

- Stuur ons je kandidatuur (cv + motivatiebrief samen met een kopie van het vereiste diploma) . Onvolledige kandidaturen (zonde documenten) worden niet in aanmerking genomen.
- Een eerste selectie zal plaatsvinden op basis van het CV en de motivatiebrief. De kandidaten die beantwoorden aan het profiel worden telefonisch uitgenodigd voor pc-testen en een selectiegesprek. Dit onderhoud heeft plaats in aanwezigheid van een selectiecommissie naar de motivatie, de gedrags- en technische competenties.

*De Stad Brussel selecteert kandidaten op basis van hun competenties en maakt geen onderscheid op basis van hun leeftijd, geslacht, etnische afkomst, geloof of nationaliteit.*

*Wij moedigen personen met een handicap aan om te solliciteren en zullen rekening houden met eventuele aanpassingen die noodzakelijk zouden zijn tijdens de aanwervingsprocedure of voor de integratie binnen onze administratie.*[www.brussel.be](http://www.brussel.be)

**Online op:**

wo 10 april 2019

**Locatie:**

*Stad Brussel*

**Ville de Bruxelles - Stad Brussel**

Boulevard Anspach 6

1000 Bruxelles

België

**Tel:** 02 279 22 11

**Url:** [www.bruxelles.be](http://www.bruxelles.be)

Deze website gebruikt cookies. Door verder te surfen op onze website stemt u in met het gebruik van cookies om gebruiksstatistieken te verzamelen. [Meer weten?](#)

Nee, ik ga niet akkoord.

**Ik begrijp het!**